

Factura Pequeño Contribuyente

MILTON GEOVANY , LÓPEZ GOMEZ

Nit Emisor: 44814771

MILTON GEOVANY LÓPEZ GOMEZ

2 CALLE A PROLONGACION zona 0, SAN GABRIEL,
SUCHITEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AB78E6CE-54B1-4695-9C14-F43AC2619794

Serie: AB78E6CE Número de DTE: 1420904085

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 15:36:40

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 15:36:41

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS, POR SERVICIOS, TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-260, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-238-2025	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador


Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie AB78E6CE, número de DTE 1420904085 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Milton Geovany López Gomez, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-260 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-238-2025. Conste. Suchitepéquez, 30 de septiembre de 2025.



(f) 
Milton Geovany López Gomez
DPI: 2402 24140 1012.



f 
Ing. Agr. Eduardo López Orozón
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756762942688

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 3:42 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 15:36:40
Emisor:	44814771
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MILTON GEOVANY LÓPEZ GOMEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	AB78E6CE-54B1-4695-9C14-F43AC2619794
Serie:	AB78E6CE
Número del DTE:	1420904085
Acuse de recibido:	FCID202520250901T15:36:4106:00AB78E6CE54B146959C14F43AC2619794
Fecha de la consulta:	01/09/2025 15:42:20
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 03:42:27 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44814771
NOMBRE	MILTON GEOVANY, LÓPEZ GOMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-260
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-238-2025
Tipo de Servicios:		Técnico
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Milton Geovanny López Gómez
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q 6,000.00
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL SUCHITEPEQUEZ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el traslado en vehículo del personal que le sea indicado a destinos externos al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación - MAGA.	Apoyé en traslado del Gestor de Recursos Humanos a la ciudad capital oficinas de DICORER zona 9, MAGA Central zona 13.	100%	Finalizado
	Apoyé a la AMER 1006 de Santo Domingo, Suchitepéquez en el traslado de personal Asia la parte baja, comunidad Willy Good	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para colaborar en el traslado de correspondencia y cualquier otra documentación oficial al lugar que sea asignado.	Apoyé al personal de Sede Departamental MAGA Suchitepéquez, en el traslado de documentos oficiales a las oficinas de Gobernación de Suchitepéquez y oficinas de SESAN y MIDES.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en el traslado de personal y conducción de vehículo en atención a comisiones de trabajo dentro y fuera de las instalaciones de la Sede Departamental.	Apoyé en el traslado del Jefe Departamental al centro universitario CUNSUROC, Mazatenango Suchitepéquez.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en limpiar, ordenar y dar mantenimiento al vehículo que le sea asignado para sus actividades, así como actividades operativas que le sean indicadas.	Apoyé a la Sede Departamental MAGA Suchitepéquez, en la limpieza y ordenamiento en el área donde se resguardan los vehículos.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Sede Departamental MAGA Suchitepéquez, en el lavado de vehículos, revisando el kilometraje, nivel de combustible para que estén listos para cualquier comisión asignada.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé al jefe de sede departamental junto con el administrativo financiero en el traslado de vehículo del taller de vitatrac hacia la bodega de sede departamental de Suchitepéquez.	100%	Finalizado
	Apoyé al jefe de sede departamental, en ordenar las sillas, sonido, y trasladar en vehículo a algunas personas para la reunión de COAPED.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)


Milton Geovanny López Gómez
DPI: 2402 24140 1012
Celular: 3880-8456.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)


Ing. Agr. Eduardo López Orozón
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez